

非常勤介護職員処遇改善手当申請書( 5 年 10 月勤務) ~

社員番号	所属	氏名		
項目		単価	回数	金額
処遇改善基本額	月給の職員	17,000	<input checked="" type="checkbox"/>	6321
	時給の職員(@98/H × 労働時間数)(残業時間含む) ( 64.5 時間)		<input type="checkbox"/>	
介護福祉士	※資格証を提出した月から対象(@34 × 労働時間数)(残業時間含む)	6,000	<input checked="" type="checkbox"/>	b) 2193
喀痰吸引資格	※埼玉県の登録票を提出した月から対象 NS立ち会い実施後、NSの印をもらう。	3,000	<input type="checkbox"/>	(E)
メンター担当	※初回のみ支給(担当になった月のみ)	3,000	<input type="checkbox"/>	
サブリーダー		3,000	<input type="checkbox"/>	
委員会	委員会名( )	1,000		
委員長	委員会名( )	3,000		
皆勤賞(パートを除く)		3,000	<input type="checkbox"/>	
早1		500	<input type="checkbox"/>	
遅2		500	<input type="checkbox"/>	
日、祝日出勤	※日・祝日の夜勤入り、明けは対象外	500	<input type="checkbox"/>	
夜勤リーダー	担当日( )	1,000	<input type="checkbox"/>	
エンゼルケア対応	入居者名( ) 様)	1,000	<input type="checkbox"/>	
シフト作成		1,000	<input type="checkbox"/>	
議事録	会議名( ) 提出日( ) 会議名( ) 提出日( ) ※運営会議、全体会議、フロア会議が対象 ※提出日を持って該当月の対象とする。	500		
勉強会	勉強会( ) 日時( ) 当日シフト( ) ※勤務時間外での参加が対象	1,000		
内部研修参加	研修会( ) 日時( ) 当日シフト( ) 研修会( ) 日時( ) 当日シフト( ) ※勤務時間外での参加が対象	1,000		
内部研修主催	研修会( ) 日時( ) 当日シフト( ) ※研修当日は勤務時間外で対応した主催者が対象	2,000		
外部研修報告書	研修名( ) 報告書提出日( ) ※提出日を持って該当月の対象とする。	2,000		
処遇改善加算手当金額20円 × 64.5 時間		20円	時間	c) 1290
★ 処遇改善加算手当合計		a)+b)+c)		9,804
★ 特定処遇改善加算手当金額		100円	時間	6,450
★ ベースアップ加算手当金額		30円	時間	1,935

理事長

$(1,028 + 50) \times 64.5 = 69,531$  : 介福・入職1年目基本給  
 $9,804 + 6,450 + 1,935 = 18,189$  : 処遇改善  
 $69,531 + 18,189 = 87,720$   
 介福50 + 実務者30 + 初給20 + 計・時給 1360.47  
 計 18,189

